



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**Istituto Paritario  
San Giorgio**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PARITARIO "SAN GIORGIO"

Via Dorando Pietri, 3/5 - 80010 Quarto (NA) - Tel/Fax 081- 8767159 –

Email [info@istitutosangiorgio.com](mailto:info@istitutosangiorgio.com) – Pec [oasisrlimpresasociale@legalmail.it](mailto:oasisrlimpresasociale@legalmail.it) – sito [www.istitutosangiorgio.com](http://www.istitutosangiorgio.com)

**Prot. n° 1085/PON del 25/11/2021**

### Progetto: "COMPETENZE: IMPARARE AD APPRENDERE"

Avviso prot. 26502 del 06/08/2019

CONTRASTO AL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTA' EDUCATIVA

Codice Identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-28

CUP: H21F1900015001

NARH9B500E – IST.PROF.ALBERGHIERO

**All'albo**

**Al Sito web**

**Al DSGA**

**Agli atti**

### **OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA**

*Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) -Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Avviso prot. n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019*

### **IL COORDINATORE DIDATTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

**VISTA** l'autorizzazione del MI Prot. n. 31855 del 03/11/2020;

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020- SCUOLE PARITARIE";

**VISTA** la Convenzione stipulata tra l'Autorità di Gestione e la Scuola Paritaria "SAN GIORGIO" (NATD0C5008);

**VISTA** la delibera n. 4 nella seduta del Consiglio di Istituto del 13/01/2021;

**VISTO** il Manuale Operativo di Gestione per le Scuole Paritarie (versione 15/10/2020);

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.20 DEL 28/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot.n. 87/PON del 17/02/2021;

**VISTO** l'Avviso pubblico Avviso prot. n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 - Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità -

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di impiegare personale interno di elevato profilo professionale per svolgere attività di supporto nell'organizzazione, gestione e attuazione del progetto, nonché per il supporto amministrativo-contabile;

**CONSIDERATO** che tali attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

## INDICE

il presente avviso pubblico:

### Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione dei seguenti moduli formativi:

Titolo Progetto: "COMPETENZE: IMPARARE AD APPRENDERE"		
Codice Identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-28 - CUP: H21F1900015001		
Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Durata
Competenza alfabetica funzionale	<i>Leggo, scrivo e..metto in scena</i>	30 ore
Competenza multilinguistica	<i>Learning English in class</i>	30 ore
Competenza digitale	<i>"A scuola di didattica digitale"</i>	30 ore
Competenza imprenditoriale	<i>"Idee in business"</i>	30 ore

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 150 ore circa complessive per il personale amministrativo

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il **30/09/2022** e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 12,50 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

### **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

#### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare il Coordinatore Didattico e il supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

### **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 12:00 del 02/12/2021** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.istitutosangiorgio.com](http://www.istitutosangiorgio.com)



ALLEGATO A



di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

